



Evaluaties jaarplannen 2014- 2015

Jaarplannen 2015- 2016

Bijlage bij het schoolplan 2015- 2019

Voorwoord

Deze bijlage bevat de evaluaties van het jaarplan 2014- 2015 en de jaarplannen 2015- 2016. De evaluaties zijn de laatste uit de planperiode 2011- 2015.

De in deze bijlage opgenomen jaarplannen luiden de start in van de nieuwe planperiode en vormen daarmee de eerste bijlage van het nieuwe schoolplan.

Op de studiedag van directie en IB- ers van 8 oktober 2015 hebben we besloten tot een andere opzet van ons jaarplan.

Alleen jaardoelen die in een directe relatie staan met onze onderwijskundige opdracht nemen we op in ons jaarplan. In voorgaande jaren streefden we naar een volledig activiteitenoverzicht. Door ons te beperken tot onze onderwijskundige doelen beogen we beter dan voorheen voor alle personeel inzichtelijk te maken wat onze kernopdracht is.

Een andere reden om te kiezen voor deze opzet is de stichtingbrede keuze voor het Rijnlands model (zie schoolplan).

In het vorige schoolplan waren onze tussen- en einddoelen helder. We wisten exact waar we uit wilden komen en welke tussendoelen we nodig hadden om onze einddoelen te halen. Door het Rijnlandse denken staat die werkwijze op losse schroeven. Ons einddoel is in feite nu niet meer dan een stip op de horizon: "In 2019 zijn wij een Taalschool."

In studiedagen in de afgelopen jaren hebben we met elkaar gedroomd en beelden geformuleerd over waar we dan willen staan. Die beelden zijn vaag, evenals de wijze waarop we die doelen denken te behalen. In dit eerste jaar zijn de doelen echter nog helder vanwege het feit dat de doelen veelal voortkomen uit Angelsaksisch denken. Deze zijn terug te vinden in de diepteanalyse van de school van oktober 2014. Alle doelen uit de analyse zijn zonder de uitwerking overgenomen in het schoolplan. En vanuit het schoolplan zijn op basis van onze bevindingen tijdens de studiedag van 8 oktober doelen geselecteerd voor dit jaarplan.

Over de jaren erna zijn nog veel blanco velden.

We vullen deze in door telkens in het jaar eraan vooraf met het hele team hierover in dialoog te gaan.

Uitgangspunt is dat de doelen voorwaardenscheppend zijn bij onze reis naar de stip op de horizon.

Hans Timmermans
Oktober 2015

Jaardoelen 2014- 2015

01. Thema Woordenschat

Voortzetting van doel en opdracht van de studiedag van 8 oktober 2013

Zie: doel en opdracht

Doel:

Aan het eind van dit schooljaar is aan alle voorwaarden voldaan om de strategieën en inhouden van Verhallen structureel voor alle leerjaren in te zetten bij de taalmethode.

Opdracht:

Aan het eind van deze studieochtend heeft de Beleidsgroep afspraken gemaakt met betrekking tot tijdpad en werkwijze, waardoor met ingang van het volgend schooljaar in alle leerjaren woordenschatonderwijs volgens Verhallen plaatsvindt in relatie met de taalmethode.

Te nemen stappen Uitlijning van activiteiten	Betrokken personen	Datum
Vorbereidingsgroep	Beleidsgroep met Jack Duerings	09-10-2014
Studiemiddag	Team met Jack Duerings	16-10-2014
Vorbereidingsgroep	Beleidsgroep met Jack Duerings	13-11-2014
Bouwoverleg	Onderbouw en bovenbouw	25-11-2014
Vorbereidingsgroep	Beleidsgroep met Jack Duerings	05-01-2015
Teamvergadering	Team met Jack Duerings	22-01-2015
Vorbereidingsgroep	Beleidsgroep met Jack Duerings	03-03-2015
Bouwoverleg	Onderbouw en bovenbouw	24-03-2015
Vorbereidingsgroep	Beleidsgroep met Jack Duerings	20-04-2015
Teamvergadering	Team met Jack Duerings	28-05-2015

Doelen en beoogde effect van woordenschatonderwijs naar aanleiding van de studiemiddag op donderdag 16 oktober 2014

- Op basisschool Antares bieden we de leerlingen een krachtige woordenschatomgeving.
- Bij het woordenschatonderwijs maken we gebruik van woordenschatroutines, grafische modellen en coöperatieve werkvormen.
- In schooljaar 2016 – 2017 is het woordenschatonderwijs op basisschool Antares structureel ingebed en weet elke leraar woordenschatonderwijs systematisch binnen de dagelijkse lessen te integreren.
- Elk teamlid bepaalt een persoonlijk actiepunt en vertaalt dit naar een persoonlijk actieplan (POP).
- Elke bouw heeft zicht op de persoonlijke actiepunten en bepaalt een bouwspierpunt.
- De werkgroep volgt het proces door in de wandelgangen contact te houden met collega 's over de voortgang en te agenderen op de bouwvergaderingen.

Activiteiten 2013 – 2014

Activiteiten	Realisatie
De beleidsgroep woordenschat stelt een woordenschat map samen. Deze map bevat een omschrijving van alle woordenschatmodellen en grafische modellen. Deze map, welke is afgeleid van het boek "Op Woordenjacht, creatief en effectief werken aan woordenschatuitbreiding, auteur Jack Duerings" bevat tips en suggesties uitgaande van de viertakt van Verhallen. De grafische modellen zijn kort omschreven, zodat je in één oogopslag ziet hoe deze kunnen worden ingezet binnen de taalmethode en andere lessen.	10 maart 2015
De leerkrachten van groep 1 t/m 8 proberen de woordenschatmodellen uit in de klas.	Maart 2015 t/m einde schooljaar
De woordenschatmodellen zijn zichtbaar binnen de school (in de klassen en in de gangen) Hierdoor inspireren we elkaar	Maart 2015 t/m einde schooljaar
Leerkrachten maken gebruik van thematafels waarbij woorden worden gelabeld.	Maart 2015 t/m einde schooljaar

Communicatie naar anderen: Beleidsgroep

Bewaking/controle door: Sietske, Ien

Evaluatie:

De beleidsgroep heeft een woordenschatmap samengesteld. In elke groep zijn woordenschatmodellen uitgetoetst. De frequentie is wisselend.

In alle klassen en in de gangen van de school zijn woordenschatmodellen zichtbaar.

Het gebruik van thematafels vindt plaats maar is nog (steeds) te weinig.

Bevindingen en conclusies.

Veel groepsleraren onderkennen onvoldoende het nut van thematafels. Vaak laat men zich leiden door pragmatische argumenten (te weinig ruimte). De kartrekker/projectleider dient hierin haar verantwoordelijkheid te nemen door mensen te bevragen en aan te sturen. De IB gaat de kartrekker daarin coachen.

De bewaking/controle is efficiënter als die door één persoon plaatsvindt.

De helicopterview vindt plaats tijdens het spreekuur van directeur en schoolbegeleider.

02. Thema Coöperatieve Leerstrategieën en Directe Instructiemodel

Voortzetting van doel en opdracht van de studiedag van 8 oktober 2013

Zie: doel en opdracht

Doel:

Aan het eind van dit schooljaar is er een geactualiseerd borgboek voor alle leerjaren en werkt iedereen hiermee.

Opdracht:

Aan het eind van deze studieochtend heeft de Beleidsgroep afspraken gemaakt met betrekking tot tijdpad en werkwijze, waardoor reeds in dit schooljaar het borgboek is geactualiseerd en er iedereen daadwerkelijk mee aan de slag is.

Doelen 2014-2015

- Plaatjes bij stemvolumes zoeken
- Vast blijven houden aan de benaming voor stemvolumes
- Centrale plek om te borgen, na elke vergadering meteen plaatsen.
- Borgboeken in de beleidsgroep bekijken en aanpassen en aanvullen waar nodig.
- Format verbeteren en aan Jos mailen voor feedback voor maart 2015.
- Format wordt tijdens de studiemiddag gepresenteerd
- Lege werkbladen van elke strategie moeten op de portal bij betreffende strategie geplaatst worden
- Naamsverandering doorvoeren van di/coöp naar didactische vaardigheden.\
- Weergave/opmaak portal wordt aangepast
- Wordbestand van de strategieën worden omgezet tot gebruiksklare flipcharts voor op het digibord.

Evaluatie:

Men ervaart het doorontwikkelen van didactische vaardigheden als betekenisvoller als ze in een directe relatie worden geplaatst met woordenschat en/of 21^{ste} Eeuws Leren. Om die reden heeft de beleidsgroep besloten de groep op te heffen en de leden ervan te verdelen over de beide andere groepen.

Bevindingen en conclusies.

Op de portal staan lessen en strategieën opgeslagen. De opzet van de portal nodigt echter niet uit tot regelmatig gebruik. Prowise / Presenter biedt daar wellicht de oplossing in. Ingrid bespreekt dit met Gwenda.

Wim Scheffers vraagt Norman de Lange om een cursus Presenter te geven, sluit goed aan bij de cursus die Gwenda volgt.

De IB bespreekt met leerkrachten CLS- vormen die geïntegreerd zijn, welke vormen meer aandacht dienen te krijgen en het voorstel om in bouwen met een strategie van de maand te gaan werken.

03. Thema 21^{ste} Eeuws Leren

Voortzetting van doel en opdracht van de studiedag van 8 oktober 2013

Zie: doel en opdracht

Doel:

Aan het eind van dit schooljaar is onderzocht wat het ontwikkelen van studievoordigheden voor onze school inhoudt, welke (meer)waarde dit heeft voor onze kinderen en op welke wijze de leerkrachten hiermee in het schooljaar 2014- 2015 aan de slag gaan.

Opdracht:

Aan het eind van deze studieochtend heeft de Beleidsgroep afspraken gemaakt met betrekking tot tijdspad en werkwijze, waardoor aan het eind van dit schooljaar iedereen weet op welke studievoordigheden wij gaan inzetten, wat de (meer)waarde van de interventies is en elke leerkracht zich voldoende toegerust weet om hiermee in het schooljaar 2014- 2015 succesvol aan de slag te kunnen.

Op de studiemiddag van donderdag 30 oktober 2014 is door de leerkrachten met betrekking tot 2020 een aantal richtinggevende uitspraken geformuleerd waar ze mee aan de slag gaan.

Nadat alle uitspraken op flappen zijn genoteerd kan men met behulp van drie stickers een prioritering aangeven. Eén sticker heeft een waarde van drie punten, de beide andere een waarde van één punt.

Hieronder staan ze in volgorde van prioriteit genoemd:

- Nieuwsgierigheid bevorderen: 18
- Portfolio maken van je eigen leerproces: 11
- Zelfvoorzienend (catering, financiën, website): 10
- Eigen interesses, doelen, toetsing: 9
- Interesse prikkelen: 9
- Zelf binnen grenzen eigen verantwoordelijkheid nemen: 6
- Leren is leuk: 6
- Belevingsgericht: 3
- Werkgroepen met kinderen: 3
- Wat heb jij als leerling nodig: 3
- Geen methoden: 3
- Leren door doen: 2
- Buiten leren in de natuur: 2
- Talenten in een kind aanspreken en begeleiden: 2
- Ieder eigen laptop: 2
- Creatieve vakken: 2
- Vak- en klasoverstijgend werken: 2
- Samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de leerling: 2
- Leerkracht is begeleider/coach: 2
- Games inzetten om te sporten: 1
- Stage: 1
- 365 Dagen als bron: 1
- Gebruikmaken van de competenties van kinderen: 1

Aan de hand van deze uitspraken gaat de werkgroep zich bezinnen op de vervolgstappen.

Evaluatie.

Bevindingen en conclusies:

In het afgelopen jaar hebben we schoolbreed gewerkt met de projecten "gezondheid" en "landen" naar volle tevredenheid bij zowel leerkrachten als kinderen. Nieuwsgierigheid en eigenaarschap hebben gestalte gekregen.

We zetten dit in dit schooljaar met twee of drie projecten voort. In samenspraak met de extern begeleider Kris Verbeeck worden deze projecten voorbereid.

Soms lijken leerkrachten in het gebruik van IGD en strategieën door te slaan. De IB-ers bespreken regelmatig met de leraren dat het middelen zijn voor het bereiken van een doel.

Er dienen uitspraken te komen over de frequentie van projectmatig werken.

RI&E

Activiteit: Het realiseren van een aantal aandachtspunten op het gebied van veiligheid, welzijn en zorg.

Het beoogde effect:

Aan het eind van het schooljaar zijn onderstaande interventies gerealiseerd.

Aandachtspunten	Interventies / activiteiten Betrokken personen	Datum
<p>1.1.11.0: De school die met anderen in één gebouw zit, werkt niet goed met die anderen samen om de bepalingen uit de Arboret goed na te leven.</p>	<p>Gesprek met de beheerder MFA en conciërge school. Komen tot afspraken.</p> <p><i>Evaluatie: Gesprek heeft zich beperkt tot overleg over een ontruimingsplan. Er is een plan voor het hele gebouw. Een gezamenlijke ontruiming heeft echter nog niet plaatsgehad. De school doet wel elk jaar zelf een ontruimingsoefening.</i></p>	<p>Oktober 2014</p>
<p>2.1.1.0: Het schoolgebouw en het schoolterrein zijn niet voor iedereen veilig en goed toegankelijk.</p>	<p>Idem <i>Evaluatie: Een gesprek hierover heeft niets opgeleverd. Het is onduidelijk wat de bezwaren zijn.</i></p>	
<p>2.1.19.0: Bij het risico op contact met zwerfafval na weekenden en/of vakanties heeft de school onvoldoende preventies en curatieve maatregelen getroffen.</p>	<p>Idem <i>Evaluatie: Besproken met de conciërge. Op werkdagen controleert de conciërge 's morgens de schoolomgeving. Tijdens vakanties en verlofperiodes vindt er af toe een controle plaats.</i></p>	
<p>3.1.3.0: De gemeente of een externe instantie is eigenaar van het gymnastieklokaal en er is geen sprake van: * een gebruikersovereenkomst tussen de gemeente / externe instantie en de school. * een aanspreekpunt. * mogelijkheden om defecten en tekortkomingen door te geven. * dat de aangegeven defecten of tekortkomingen adequaat worden opgeheven.</p>	<p>Idem <i>Evaluatie: Er is op stgsniveau een overeenkomst. De directeur is aanspreekpunt binnen de school. In het overzicht "Beheer en exploitatie gymzaal" zijn de rollen van bestuurskantoor, directie, Born advies en beheerders vastgelegd (zie map gymzaal). De defecten en tekortkomingen worden vastgesteld door een jaarlijkse inspectie. De directeur is verantwoordelijk voor</i></p>	

<p>2.4.4.0: Borstvoedinggevende vrouwen beschikken niet over een (af te sluiten) ruimte waar ze borstvoeding kunnen geven of kunnen kolven.</p>	<p><i>herstelwerkzaamheden of vervanging.</i></p> <p>Ruimte vastleggen in samenspraak met Kinderstad</p> <p><i>Evaluatie:</i> <i>Ruimte is vastgelegd.</i></p>	<p>Januari 2015</p>
<p>4.1.9.0: Binnen de school wordt er voldoende aan gegeven om de werkdruk binnen de perken te houden.</p>	<p>In het voorgaande jaar vonden (team)vergaderingen plaats. In samenspraak met het bestuur werken team en directie aan een schoolanalyse en een pva.</p> <p><i>Evaluatie:</i> <i>In samenspraak met de personeelsfunctionaris is de werkgroep "werkdrukbeleving" hiermee aan de slag gegaan. In goed overleg is de werkgroep opgeheven en zijn de vraagstellingen tot een schoolorganisatorisch brede aanpak geworden met externe ondersteuning.</i></p>	<p>Opgestart in 2013- 2014; wordt voortgezet in 2014- 2015.</p>
<p>4.1.19.0: Leerlingen die zich voortdurend misdragen is hoger dan het landelijk gemiddelde.</p>	<p>Activiteiten: Goed van Start. Kanjertaining. Leerling eigenaar eigen leerproces. Opzet leerlingraad.</p> <p><i>Evaluatie:</i> <i>Bovenstaande activiteiten zijn structureel opgenomen in school- en activiteitenplan.</i></p>	<p>Gestart vanaf begin schooljaar; is reeds allemaal in gang gezet.</p>
<p>7.1.8.0: De school beschikt niet over voldoende gekwalificeerde hulpverleners.</p>	<p>Inventariseren belangstelling</p> <p><i>Evaluatie:</i> <i>Er hebben zich geen belangstellenden gemeld. De school voldoet daarmee niet aan de norm. Door de directeur is een aanpak "ontruiming" besproken en inge oefend die efficiënt blijkt te zijn (zie: evaluaties ontruiming).</i></p>	<p>Oktober 2014</p>

Bewaking/controle door: Hans

Evaluatie door: Hans

Zorg

Activiteit: Vroegsignalering van probleemsituaties.

Het beoogde effect: Door tijdig probleemsituaties te signaleren en daarop in te grijpen kan met preventief handelen worden volstaan.

Te nemen stappen	Betrokken personen / instellingen	Datum
Er vindt een aanpassing van de signaleringslijst plaats	GGD, SMW, leerkrachten groep 3 t/m 8, zorgteam	September 2014
De signaleringslijst wordt door de leerkrachten ingevuld.		Oktober 2014
De leerkracht van elke groep de door hem/haar ingevulde lijst tijdens het LVS- overleg.		December 2014

Bewaking/controle door: Ingrid

Evaluatie:

Bovenstaande activiteiten hebben naar tevredenheid plaatsgehad en worden in het lopende jaar gecontinueerd.

Passend onderwijs

Activiteit: Implementeren van passend onderwijs binnen de school

Het beoogde effect.

Aan het eind van het schooljaar is het onderstaande gerealiseerd:

De school heeft in haar zorgplan het beleid rondom passend onderwijs helder omschreven en vastgesteld.

Elk teamlid is op de hoogte van en handelt conform het afgesproken zorgbeleid.

Er is een taakovereenkomst met de consulent.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Overleg met de consulent met betrekking tot de taakinfilling.	Consulent, IB en directie	08 september 2014
Informatie naar het team. Eraan vooraf maken de IB- ers samen met Taetske een stappenplan.	Teamleden, directie	15 januari 2015
Vaststellen zorgplan	Consulent, zorgteam	Juni 2015

Bewaking/controle door: IB

Evaluatie:

Uit de vorige audit kwam de conclusie dat we een netwerkschool zijn. Een nieuwe audit vindt plaats op donderdag 26 november 2015. Ons inziens hebben we ons ontwikkeld tot smalle ondersteuningschool.

Vak- en vormingsgebieden

Begrijpend lezen

Activiteit: Monitoren van de kwaliteit

Het beoogde effect: De strategieën van begrijpend lezen in combinatie met CLS en DI worden door alle leerkrachten goed toegepast.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Door het jaar heen vinden klassenbezoeken van de IB-ers plaats.	Leerkrachten groepen 4 t/m 8 en IB-ers	Gehele jaar
Er vinden twee rondes klassenbezoeken plaats met CED-schoolbegeleider Ernst Keijsers	Leerkrachten groepen 4 t/m 8 en IB-ers en schoolbegeleider	Donderdag 9 oktober, vrijdag 10 oktober. Donderdag 9 april, vrijdag 10 april.
Er vindt een analyse plaats	Directie en IB-ers in samenspraak met Ernst Keijsers.	Donderdag-middag 26 februari 2015

Bewaking/controle door: Hans

Evaluatie:

De IB-ers gaan een datum prikken om klassenbezoeken af te leggen.

Ingaan op: ophalen van voorkennis, bespreken doel (5 minuten), veel aandacht aan de tekst (minstens 20 minuten), proceskant, nieuwsgierigheid bevorderen en eigenaarschap.

IB overlegt met leerkrachten wat ze hebben geschrapd om andere lessen meer tijd te geven.

Technisch lezen

Activiteit: Actualiseren boekenaanbod schoolbibliotheek

Het beoogde effect: Er is voldoende aanbod van nieuwe leesboeken die zijn afgestemd op het leesniveau en de leefwereld van het kind.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
De bibliotheekcoördinator beschikt over eigen budget (500 euro). In samenspraak met Jos Walta, boekenadviseur wordt een selectie gemaakt.	Ada Schelbergen en Jos Walta	November 2014

Bewaking/controle door: Ada Schelbergen

Evaluatie:

De selectie is aangeschaft.

Marlene gaat met het team bespreken dat leerlingen tijdens stillezen niet per se aan tafel hoeven te zitten.

Rekenen

Activiteit: De methode Wereld in Getallen als opvolger van Rekenen en Wiskunde wordt onderzocht op mogelijke hiaten in leerstofaanbod en doorgaande lijn.

Het beoogde effect: De overstap naar de nieuwe methode verloopt probleemloos.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Proces bespreken tijdens managementoverleg	Directie, IB, leerkrachten	01-09-2014
Bouwvergaderingen	Leerkrachten	04-09-2014 en 09-09-2014
Terugkoppeling tijdens managementoverleg	Directie, IB, leerkrachten	13-10-2014

Bewaking/controle door: Hans

Evaluatie:

De overgang is niet probleemloos verlopen; de hiaten zijn vorig jaar niet helemaal ingehaald.

Op dinsdag werkt men met de groepen 6-7-8 groepsoverstijgend.

Het roept vragen op:

Waarom werken we niet de hele week groepsoverstijgend, wat houdt groepsoverstijgend werken in voor de schoolorganisatie, wat betekent dat voor de toekomst van de school, hoe past daarin eigenaarschap van de leerlingen?

Aardrijkskunde

Activiteit: Analyse van ons aardrijkskundeonderwijs

Het beoogde effect: Aan het eind van het schooljaar is het aanbod van ons aardrijkskundeonderwijs, en mogelijk van alle zaakvakken, geactualiseerd.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Op de studiemiddag woordenschat wordt het aanbod van zaakvakken besproken in relatie tot de aanbieder woordenschat	Hele team en extern schoolbeleider Fontys, Jack Duerings	Donderdagmiddag 13 oktober 2014

Bewaking/controle door: Beleidsgroep Woordenschat en beleidsgroep 21^{ste} Eeuws Leren.

Evaluatie:

Het onderwerp is aan de orde geweest, heeft niet tot verdere actie geleid. Op 14 oktober 2015 is het opnieuw aan de orde geweest.

Bevindingen, conclusies:

Er liggen rondom de afwegingen dwarsverbanden tussen de beide beleidsthema 's woordenschat en 21^{ste} Eeuws Leren. In een vervolgbijeenkomst wordt in kleiner verband besproken wat de vervolgstappen zijn om in dit schooljaar tot een keuze en implementatie te komen.

Onderwijskwaliteit

Flitsbezoeken

Activiteit: Oriëntatie op, uitproberen van en beleid vaststellen met betrekking tot flitsbezoeken.

Het beoogde effect: Aan het eind van het schooljaar is voor alle personeel doel en werkwijze helder en zijn afspraken geformuleerd.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Directie en IB hebben hierover overleg tijdens de "dagjes op de hei" en de visieochtenden met Jos Hamers	Directie, IB, Jos Hamers	Visieocht: 2908, 0901, 2205. DoH: 1610, 1601

Bewaking/controle door: IB

Evaluatie:

De visie omtrent flitsbezoeken is geformuleerd: "reflectie op eigen handelen" en wordt uitgevoerd door de directeur. Er hebben in elke groep vijf flitsbezoeken plaatsgehad.

In de evaluatieronde is de visie opnieuw aan de orde geweest. Model: flitsbezoeken in tweetallen om samen te kunnen sparren, beoordelend karakter.

Bevindingen, conclusies:

Flitsbezoeken komt op de agenda van het volgende MT

Activiteit: Gesprekkencyclus; het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken

Het beoogde effect:

Van elk personeelslid is helder wat zijn welzijn / welbevinden is en wat zijn toekomstverwachtingen zijn.

Met elk personeelslid vindt een beoordelingsgesprek plaats en bevindt zich van het gesprek een ingevuld beoordelingsformulier in zijn dossier.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Functioneringsgesprekken	Personeelslid in gesprek met de directeur	Tussen oktober en december 2014
Beoordelingsgesprekken	Personeelslid in gesprek met de directeur	Tussen januari en maart 2015

Bewaking/controle door: Hans Timmermans

Evaluatie:

Functionerings- en beoordelingsgesprekken hebben plaatsgehad.

Activiteit: Analyse van de school

Het beoogde effect: Elk personeelslid weet om te gaan met de werkdruk. Het verzuimpercentage is aan het eind van het schooljaar 5.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
In samenspraak met de personeelsfunctionaris is er in het schooljaar 2013- 2014 d.m.v. een schoolfoto een analyse gemaakt van de bevindingen rondom werkdruk van het personeel. Er vinden met Hans na drie verzuimmeldingen verzuimgesprekken plaats en elke verzuimmelding vindt plaats met Hans .	Alle personeel, IB, directie en personeelsfunctionaris Directie en personeelsfunctionaris	Vanaf april t/m einde schooljaar 2013- 2014

Bespreking van de bevindingen door directie en personeelsfunctionaris		09 september 2014
Bespreking van bevindingen en een voorstel van een plan van aanpak met het team	Alle personeel, directie en personeelsfunctionaris	Teamvergadering van donderdag 25 september
Komen tot een plan van aanpak	Directie en personeelsfunctionaris	Oktober 2014
Uitvoeren van het plan van aanpak	Directie en personeelsfunctionaris	November 2014 t/m einde schooljaar 2015

Bewaking/controle door: Hans

Evaluatie:

De verzuimaanpak heeft succes.

In de laatste uitdraai van het verzuimoverzicht behaalt onze school op ziekteverzuim en ziekmeldfrequentie de door de stichting vastgestelde kengetallen.

Activiteit: De aanpak gedifferentieerde instructie wordt per week vooraf door de groepsleraar beschreven. De groepsplannen worden SMART beschreven.

Het beoogde effect: Tijdens het primaire proces werkt elke niveaugroep met een voor de hele week vooruit gepland afgestemd leerstofaanbod. Doel, taakinvinging en werkwijze zijn voor leerkracht en kinderen helder.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Tot aan de herfstvakantie proberen de leerkrachten van groep 8 een format uit in de eigen groep. Indien dit format naar tevredenheid werkt, wordt het ingevoerd voor alle groepen.	Directie, IB, leerkrachten groep 8	Augustus 2014 t/m herfstvakantie 2014.
Het format met niveaugroepen 1 t/m 4 wordt aan het team beschikbaar gesteld.	Alle teamleden	Week 42
Het format wordt uitprobeernd.	Alle teamleden	Vanaf week 44
Teamvergadering informatie en eerste evaluatie format	Directie en team	Dinsdag 11 november
Implementatie en uitvoering van het format in alle groepen	Groepsleerkrachten	Na 11 november t/m einde schooljaar

Bewaking/controle door: IB

Evaluatie:

We gebruiken het Xpectmodel.

We onderzoeken in hoeverre er efficiënter kan worden gewerkt als we de groepsplannen van WIG en VLL gebruiken. Geldt ook voor het weekrooster.

Marlene bespreekt dit met Francien. Dit komt als agendapunt terug bij het komende MT.

Didactische vaardigheden

Activiteit: Opfriscursus CLS

Het beoogde effect: Aan het eind van de cursus zijn de leerkrachten in staat om de in een borgboek vastgelegde leerstrategieën op voldoende wijze toe te passen.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Op twee "opfrismiddagen" vindt onder leiding van Jos Hamers een verkorte CLS- training plaats	Leraren van de school die zich daarvoor hebben ingeschreven en Jos Hamers, schoolbegeleider.	Woensdagmiddag 10 september 2014 en woensdagmiddag 26 november 2014
Op twee dagen vinden klassenbezoeken plaats waarbij het geleerde in de praktijk wordt bekeken en besproken.	Leraren van de school die zich daarvoor hebben ingeschreven, Jos Hamers, schoolbegeleider en IB- ers van de school.	Dinsdag 04 november 2014 en dinsdag 17 maart 2015

Bewaking/controle door: IB

Evaluatie:

De opfriscursus heeft plaatsgehad. Er hebben zes leerkrachten naar eigen tevredenheid aan deelgenomen.

Activiteit: Studiedag Kanjertraining

Het beoogde effect: Alle personeel van de school is op de hoogte van, werkt conform de afspraken vanuit de Kanjertraining en is in het bezit van een certificaat.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Kanjertraining voor overblijfm medewerkers	Alle overblijfm medewerkers	09 september 2014
Studiedag Kanjertraining voor alle personeel	Alle personeel van de school	Dinsdag 30 september 2014
Aanstellen van een Kanjercoördinator	Overleg met alle personeel tijdens de studiedag	Dinsdag 30 september 2014

Bewaking/controle door: Directie en IB

Evaluatie:

De studiedag heeft plaatsgehad. Op twee na heeft iedereen van het onderwijzend personeel nu het kanjercertificaat. Voor de beide leerkrachten die het niet hebben, komt een inhaaldag. Ingrid geeft aan Wim Scheffers het document waarin de Kanjermethode wordt uitgelegd.

Activiteit: Opbrengstgericht werken / Passend onderwijs

Het beoogde effect: Leerlingen zijn eigenaar van hun eigen leerproces

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
De leerkrachten groep 8 bespreken per leerling aan de hand van zijn resultaatgegevens zijn verwachtingen en doelen voor het vigerende schooljaar.	Leerkrachten groep 8 en kinderen groep 8	09 september 2014
De leerkrachten groep 8 delen in een bouwvergadering met de andere leerkrachten hun ervaringen over de leergesprekken met de kinderen van het vorig jaar.	Groepsleraren midden- en bovenbouw	Bouwvergadering van 09 september 2014.
De leerkrachten van de groepen 6 en 7 nemen de werkwijze van de leerkrachten groep 8 over	Kinderen en leerkrachten van de groepen 6 en 7	Tussen 10 september en eind september
Na de cito- M toetsen vindt per kind een tussenevaluatie plaats	Kinderen en leerkrachten van de groepen 6 t/m 8.	Februari / maart 2015

Bewaking/controle door: Hans

Evaluatie:

Er is veel winst te behalen in het smart formuleren van doelen door leerlingen.

Er is tevens winst te halen in de wijze waarop de doelen worden geformuleerd. Nieuwsgierigheid en eigenaarschap van de leerling dienen centraal te staan.

Bevindingen, conclusies:

De werkwijze dient te worden geborgd.

Kris Verbeek gaat hierover op individueel niveau en op schoolniveau met leerkrachten en directie in gesprek.

VVE

Activiteit: Scholing Sil op School

Het beoogde effect:

De leerkrachten zijn aan het eind van het schooljaar VVE gecertificeerd.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Scholing Sil	Deelname door de groepsleerkrachten van 1- 2 en de VVE- coördinator	17 september 2014, 08 oktober 2014, 12 november 2014, 04 februari 2015.

Bewaking/controle door: Directie en IB

Evaluatie:

De leerkrachten en de VVE- coördinator hebben de scholing gevolgd en zijn alle VVE gecertificeerd.

Activiteit: Realiseren en borgen van de doorgaande lijn peuterspeelzaal en basisschool.

Het beoogde effect: Aan het eind van het schooljaar is het onderwijsaanbod van peuterspeelzaal en groepen 1 en 2 goed op elkaar afgestemd.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Drie bijeenkomsten pedagogisch medewerkers en groepsleerkrachten 1 en 2 van de basisschool	Schoolbegeleider Fontys, medewerkers psz, leerkrachten 1-2 en VVE- coördinator	16 oktober 2014, 19 januari 2015 en 02 juni 2015

Bewaking/controle door: VVE- coördinator

Evaluatie:

Er is met de peuterzaalleidsters en de volledige onderbouw een discussie gestart over het ontschotten van beide instellingen met betrekking tot taal. In dit schooljaar starten we experimenteel met kleine groepjes peuters en kleuters (maximaal 4) met taal onder begeleiding van de onderwijsassistent van de school.

Activiteit: Studiebijeenkomsten over de relatie van Sil op school met KIJK.

Het beoogde effect: Aan het eind van het schooljaar zijn Sil op school en het werken met KIJK goed op elkaar afgestemd.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Drie bijeenkomsten groepsleerkrachten 1, 2 en 3 van de basisschool	Schoolbegeleider Fontys, leerkrachten 1-2 en 3 en VVE- coördinator	25 november 2014, 16 maart 2015 en 02 juli 2015

Evaluatie:

De koppeling van het lesprogramma aan Kijk is in onderbouwoverleggen aan de orde geweest. Het is onduidelijk in hoeverre de doelstelling is gehaald. De IB-ers vragen dit na.

Activiteit: Aanpak actiepunten betreffende het ouderbeleid

Het beoogde effect: Aan het eind van het schooljaar zijn de onderstaande actiepunten gerealiseerd.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Realiseren van: Een overeenkomst tussen ouders en beide instellingen. Een analyse van de ouderpopulatie. Een checklist intakegesprek. Beleid met betrekking tot intakegesprekken en intakeformulieren. Evalueren van de wervingsactiviteiten en extra mogelijkheden onderzoeken.	Planning van de activiteiten m.b.t. data en uitvoerenden vindt plaats in een overleg met manager psz, VVE- coördinator en directeur bs.	Donderdag 2 oktober 2014

Bewaking/controle door: VVE- coördinator

Evaluatie:

Het onderzoeken van extra wervingsactiviteiten heeft niet plaatsgehad. In dit schooljaar krijgt dit een impuls in het overleg "Station West" dat is opgestart met de drie andere basisscholen van Zand – Wandelbos. De andere activiteiten zijn uitgevoerd.

Activiteit: Oprichting van een leerlingenraad

Het beoogde effect: Kinderen (en in een later stadium wellicht ook ouders) bespreken in een leerlingenraad alle zaken die in de belangstellingssfeer van de kinderen liggen.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
Overleg met coördinator Brede School	VVE- coördinator, leerkracht groep 8, coördinator Brede School en directeur	09 september 2014
Opzetten leerlingenraad	VVE- coördinator, lkr groep 8, leerkrachten en kinderen school	Oktober 2014
Start leerlingenraad	VVE- coördinator, lkr gr 8, kinderen leerlingenraad	November 2014
Activiteitenplanning	VVE- coördinator, lkr gr 8, kinderen leerlingenraad, Brede Schoolcoördinator	Vanaf januari 2015

Bewaking/controle door: VVE- coördinator, lkr. groep 8

Evaluatie:

De leerlingenraad is opgericht naar volle tevredenheid van leerlingen en leerkrachten. De begeleiding vanuit de VVE- en leescoördinator heeft in belangrijke mate tot het succes bijgedragen. Deze constructie houden we dan ook in dit schooljaar nog vast.

Activiteit: Invoering van de rekenmethode Wereld in Getallen, voorloper voor 1- 2.

Het beoogde effect: Aan het eind van het schooljaar is er overeenstemming over de wijze van aanbieden van de methode, ook met betrekking tot de rekenroutines.

Te nemen stappen	Betrokken personen	Datum
In drie bouwvergaderingen vindt overleg plaats over het afstemmen van de methode op de in het borgdocument beschreven werkwijze.	IB, groepsleerkrachten 1- 2.	Moeten nog worden vastgesteld

Bewaking/controle door: IB

Evaluatie:

De methode is ingevoerd. Daarnaast wordt ook gebruik gemaakt van de rekenroutines.

Jaardoelen 2015- 2016

In onze reis naar de stip op de horizon leggen we, uitgaande van de zeven toekomstuitspraken en de vier vaardigheden van de stichting, op onderstaande uitspraken het accent:

- De eigenheid van ieder kind is richtsnoer voor ons onderwijs
- De leeromgeving maakt nieuwsgierig en nodigt uit tot leren en ontdekken.
- Door met elkaar de dialoog te voeren vullen we op Rijnlandse wijze onze jaardoelen in. De onderliggende vraag is telkens: "Helpt dit doel ons op weg naar de taalschool?"

Onze jaardoelen*:

- A. Kennis, vaardigheden en competenties van alle leerlingen aan het eind van hun schoolloopbaan.
- Versterken van de zelfstandigheid en studievoordigheden van de leerlingen.
Zelfstandig werken is vanaf groep 1 weer volledig nieuw opgezet. In het huidige schooljaar 2015 is er een doorgaande lijn groepen 1 t/m 4 gerealiseerd. De komende jaren breiden we dit uit naar de hogere leerjaren.
Vanaf leerjaar 5 t/m 8 werken we met de methode Blits. Met behulp van deze methode leren we onze kinderen studievoordigheden aan.
 - Versterken van de sociale vaardigheden.
Met het team hebben we afspraken gemaakt over de wijze waarop we dit vorm willen geven. We hebben een kanjercoördinator aangesteld. Deze verzamelt schoolbreed alle gemaakte afspraken en communiceert die naar ouders, leerlingen en team. De kanjercoördinator onderhoudt de expertise kanjercoördinator en bespreekt samen met het MT (managementteam) beleidsvoorstellen met betrekking tot de doorgaande lijn.
 - Inzet van het IGD1- model. Bij de basisvakken is dit model de leidraad waarbinnen we de strategieën van begrijpend lezen, technisch lezen en coöperatief leren hebben opgenomen.
 - Het team hanteert pedagogische afspraken die gelden van groep 1 t/m groep 8. De kinderen zijn hiermee bekend en nemen die als een vanzelfsprekend doorlopende lijn door de school mee.
We hebben in ieder geval afspraken over het signaal voor stilte, het omgaan met uitgestelde aandacht en zelfstandigheidsontwikkeling.
 - We hebben de interne overleggen op elkaar afgestemd en hebben een inhoud die volledig is gericht op procesverbetering van het resultaatgericht onderwijs.
 - We zorgen ervoor dat bespreking van tussenresultaten leidt tot een gericht plan van aanpak voor groepen en vakgebieden waar de resultaten onder de norm zijn. Dat plan van aanpak gaat gepaard met een planning van te halen resultaten die van hoge verwachtingen van de verbetering uitgaat.
 - We versterken de doorgaande lijn ten aanzien van het sociaal- emotionele klimaat van de school. We leggen afspraken daarover vast in het MT- overleg en borgen deze door afspraken te monitoren.
- B. Kennis, vaardigheden en competenties van alle leerlingen tijdens de schoolloopbaan.
Reeds lopende interventies:
- Het ondersteuningsteam oriënteert zich op frequente coaching en monitoring in de groepen, vooral waar sprake is van onderprestatie. We leggen daarbij de focus op opbrengstgericht werken en maken daarbij ook gebruik van de methodegebonden toetsen.
 - We leren leerkrachten zicht te krijgen op de relatie tussen het opgestelde handelingsplan en het opgestelde ontwikkelingsperspectief.
 - We voeren met leerkrachten gesprekken over de wijze waarop we de nieuwsgierigheid bij de kinderen kunnen bevorderen.
 - Onder regie van de Kanjertrainer zetten we op de juiste wijze de kanjermethode in waarbij bij leerlingen en personeel een bewustwordingsproces ontstaat dat leidt tot een natuurlijke wijze van omgaan met elkaar.
- Nieuwe doelen:
- Leerkrachten kunnen afstemmen op het niveau van de leerlingen.
 - De leraar doet drie keer in het schooljaar tijdens een LVS- bespreking verslag van de ontwikkeling van leerlingen met een specifieke leerbehoefte. Dit vindt plaats tijdens het plannings- voortgangs- en resultaatgesprek. Het LVS- team toetst het verslag aan de verwachtingen die hierover zijn uitgesproken.
 - We hebben per vakgebied en per groep streefpercentages vastgesteld. Deze hebben we vooraf besproken met de leraren. De streefpercentages liggen minimaal op het niveau van de inspectienorm.

- Alle leraren geven effectief instructie, ondersteunen de leerlingen om zelfstandig te werken en samen te werken. Schoolbreed hebben we afspraken gemaakt over de wijze waarop we effectieve instructie inzetten.
- Leraren betrekken leerlingen actief bij het onderwijs. We delen de middelen daartoe en we delen met elkaar good practices.

C. Personeel.

- We gaan resultaten schoolbreed bespreken en schoolbreed successen vieren.
- We benutten ten volle de aanwezige expertises binnen de school.
- We zijn in staat om op professionele wijze elkaar feedback te geven en van elkaar feedback te ontvangen.

D. Leiderschap.

- Onze school werkt vanuit een Integraal Locatieplan samen met peuterspeelzaal Het Kruispunt en andere externen.
- De schooldirecteur legt het accent op ondernemerschap om te komen tot een betekenisvolle leeromgeving.

* In de diepteanalyse van oktober 2014 staan alle jaardoelen volledig uitgewerkt.